Wzór umowy ramowej na wykonanie technicznej i merytorycznej weryfikacji dokumentacji wytworzonej w ramach projektu.

UMOWA NR ...

na wykonanie technicznej i merytorycznej weryfikacji dokumentacji wytworzonej

zawarta dnia ..... w Legnickim Polu pomiędzy:

Stowarzyszenie LKlaster

ul. Piastowska 4, 59-241 Legnickie Pole

reprezentowanym przez Klaudię Michalską – Prezesa Zarządu

zwanym dalej „**Stowarzyszeniem**” lub „**Zleceniodawcą**”,

a

... [dane wykonawcy] ...

zwaną dalej „**Zleceniobiorcą**”,

łącznie dalej zwane „**Stronami**”, a każda z osobna „**Stroną**”

została zawarta umowa o następującej treści:

§1. Przedmiot umowy

1. Zleceniodawca i Zleceniobiorca zawierają niniejszą umowę ramową na podstawie, której Zleceniobiorca będzie świadczył usługi polegające na technicznej i merytorycznej weryfikacji dokumentacji w ramach projektu nr KPOD.03.12-IP.05-0097/23 na rzecz Zleceniodawcy, na warunkach określonych w Umowie.
2. Zleceniobiorca będzie świadczył usługi techniczne i merytorycznej weryfikacji dokumentacji na rzecz Zleceniodawcy na podstawie zleceń przekazywanych przez Zleceniodawcę. Dokumentacje techniczne podlegające weryfikacji dotyczą w szczególności:
   a. audytów energetycznych obiektów,
   b. dokumentacji projektowej infrastruktury drogowej,
   c. systemów monitorowania zużycia energii elektrycznej,

Stowarzyszenie LKlaster Legnicki Klaster Wodoru i Energii,
ul. Piastowska 4, 59-241 Legnickie Pole
NIP 6912563233
Tel. 0048 608 401 005 mail: koordynator@lklaster.pl

d. dokumentacji technicznej i projektowej instalacji elektroenergetycznych i ciepłowniczych.

Poszczególne zlecenia będą przekazywane Zleceniobiorcy za pośrednictwem poczty elektronicznej lub listownie, zgodnie z postanowieniami §2 niniejszej umowy, a Strony będą każdorazowo uzgadniać termin oraz sposób wykonania zlecenia.

3. Zleceniobiorca będzie wykonywał usługi z należytą starannością, biorąc pod uwagę zawodowy charakter świadczenia usług.
4. Na podstawie niniejszej umowy Zleceniodawca nie jest zobowiązany do przekazywania Zleceniobiorcy jakichkolwiek zleceń.

§2. Zlecenia

1. O ile strony nie ustalą odmiennie, zlecenia będą przekazywane przez Zleceniodawcę w formie zapytania za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres ... lub listownie na adres ... („Zapytanie"). Zleceniodawca określi w Zapytaniu zakres zlecenia oraz ewentualnie wskaże sugerowany termin realizacji zlecenia.
2. W odpowiedzi na Zapytanie Zleceniobiorca zaproponuje liczbę godzin planowanych do realizacji zlecenia.
3. Wynagrodzenie za realizację każdego Zapytania ustalana będzie jako iloczyn uzgodnionej liczby godzin, o której mowa w ust. 2 powyżej, oraz stawki godzinowej, wskazanej w § 3 ust. 2 Umowy.
4. Strony dopuszczają możliwość wynagrodzenia ryczałtowego za realizację Zapytania. Wówczas wysokość wynagrodzenia ryczałtowego zostanie ustalone w formie korespondencji elektronicznej.
5. Za moment przyjęcia zlecenia (Zapytania) uznaje się uzgodnienie przez Strony wszystkich warunków współpracy (tj. zakres zlecenia, termin oraz forma i wysokość wynagrodzenia) i przyjęcie przez Zleceniobiorcę zlecenia zaoferowanego przez Zleceniodawcę.

§3. Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie za poszczególne zlecenia będzie ustalane każdorazowo zgodnie zasadami wskazanymi w §2 niniejszej umowy.
2. W przypadku ustalenia wynagrodzenia po stawce godzinowej, Strony ustalają wynagrodzenia za jedną godzinę świadczenia usługi:
   a. audytów energetycznych obiektów w wysokości .....PLN,
   b. dokumentacji projektowej infrastruktury drogowej w wysokości .....PLN,
   c. systemów monitorowania zużycia energii elektrycznej w wysokości .....PLN,

Stowarzyszenie LKlaster Legnicki Klaster Wodoru i Energii,
ul. Piastowska 4, 59-241 Legnickie Pole
NIP 6912563233
Tel. 0048 608 401 005 mail: koordynator@lklaster.pl

d. dokumentacji technicznej i projektowej instalacji elektroenergetycznych i ciepłowniczych w wysokości .....PLN.

3. Stawki określone w § 3 ust. 2 niniejszej umowy stanowią całkowite wynagrodzenie dla Zleceniobiorcy, z uwzględnieniem wszystkich jego kosztów oraz podatków i innych należności publicznych.
4. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem bankowym na wskazane konto Zleceniobiorcy po wystawieniu przez Zleceniobiorcę prawidłowej faktury VAT lub rachunku i przesłaniu go na adres wskazany w § 6 ust. 3 Umowy. Płatność zostanie zrealizowana w terminie 7 dni od dnia otrzymania faktury VAT / rachunku.

§4. Prawa autorskie

1. Zleceniobiorca, w ramach wynagrodzenia za realizację danego zlecenia, udziela Zleceniodawcy nieodwołalnej licencji na czas nieokreślony na korzystanie z wszystkich utworów stworzonych przez Zleceniobiorcę w trakcie realizacji danego zlecenia, będących utworami w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (dalej: „Utwory").
2. Udzielenie licencji na korzystanie z Utworów następuje w sposób nieograniczony terytorialnie, na następujących polach eksploatacji: utrwalenie i zwielokrotnienie utworów w technikach druku, reprograficznej i cyfrowej oraz udostępnienie w wewnętrznej sieci informatycznej. Dodatkowo Zleceniobiorca upoważnia Zleceniodawcę do rozporządzania i korzystania z wszelkich opracowań Utworów sporządzonych przez Zleceniodawcę.
3. Udzielenie licencji następuje z chwilą udostępnienia Zleceniodawcy Utworów.
4. Jeżeli klient wymaga od Zleceniodawcy przeniesienia praw autorskich do Utworów, wówczas Zleceniobiorca zobowiązuje się w ramach odrębnej umowy lub oświadczenia przenieś prawa do Utworów na Zleceniodawcę, w zakresie oczekiwanym przez klienta.

§5. Zachowanie poufności

1. Zleceniobiorca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy informacji otrzymanych od Zleceniodawcy w związku z wykonywaniem zlecenia w trakcie trwania niniejszej umowy oraz po jej rozwiązaniu.
2. Zleceniobiorca zobowiązany jest do zachowania środków bezpieczeństwa w zakresie informacji poufnych wymaganych przez danego klienta Zleceniodawcy przy realizacji danego zlecenia, przy czym Zleceniodawca zobowiązuje się poinformować uprzednio Zleceniobiorcę za pośrednictwem poczty elektronicznej o wymaganych przez danego klienta środkach bezpieczeństwa.

Stowarzyszenie LKlaster Legnicki Klaster Wodoru i Energii,
ul. Piastowska 4, 59-241 Legnickie Pole
NIP 6912563233
Tel. 0048 608 401 005 mail: koordynator@lklaster.pl

§6. Kontakt

1. O ile niniejsza umowa wyraźnie nie stanowi inaczej, wszystkie zawiadomienia, oświadczenia, zaświadczenia oraz inne dokumenty i komunikaty do każdej ze Stron, będą sporządzane i przekazywane w formie elektronicznej lub listownie na adresy osób odpowiedzialnych za realizację niniejszej umowy po każdej ze Stron.
2. Ze strony Zleceniobiorcy osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy jest ...(imię i nazwisko)... – tel. ..., adres poczty elektronicznej: ..., adres korespondencyjny: ...
3. Ze strony Zleceniodawcy osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy jest Klaudia Michalska, mail: k.michalska@lklaster.pl; tel. 608401005, adres korespondencyjny: Stowarzyszenie LKlaster, ul. Piastowska 4, 59-241 Legnickie Pole.
4. Wskazane osoby koordynują wszelkie działania pozostające w związku z realizacją niniejszej umowy. W przypadku zmiany w/w osób (lub jej danych kontaktowych) każda ze Stron zawiadomi drugą Stronę na piśmie (na adres wskazany w komparycji niniejszej umowy) lub za pośrednictwem poczty elektronicznej o nowych danych kontaktowych osoby odpowiedzialnej za realizację niniejszej umowy w terminie 3 dni od zmiany.

§7. Postanowienia końcowe

1. Niniejsza umowa została zawarta na czas nieokreślony. Każda ze stron może rozwiązać niniejszą umowę za wypowiedzeniem z 30-dniowym okresem wypowiedzenia.
2. Zmiany w treści niniejszej umowy mogą nastąpić jedynie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.
4. Do spraw nieuregulowanych niniejsza umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

Podpisy stron:

.....

(Zamawiający)

.....

(Wykonawca)

Stowarzyszenie LKlaster Legnicki Klaster Wodoru i Energii,
ul. Piastowska 4, 59-241 Legnickie Pole
NIP 6912563233
Tel. 0048 608 401 005 mail: koordynator@lklaster.pl